



05 июня 2018 года

№ б/н

Извещение

о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика)

Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития Смоленской области» (АНО «ЦКР Смоленской области», ИНН: 6732128970, ОГРН: 1166733064740, юридический адрес: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, оф.204) объявляет о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) с целью заключения договора на **оказание услуг по организации и проведению семинара на тему «Тайм-менеджмент»** на следующих условиях:

Заказчик	АНО «ЦКР Смоленской области»
Способ закупки	Закупка у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика)
Адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	info@ckr67.ru +7(910)7601162
Предмет и объем оказываемых услуг	Оказание услуг по организации и проведению семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров. Объем услуг: - организация участия в семинаре не менее 6 (шести) субъектов МСП, являющихся участниками территориальных кластеров. - привлечение квалифицированного лектора, соответствующего следующим требованиям: 1) наличие успешного опыта разработки и проведения тренингов личностного роста и межличностных отношений не менее 10 (десяти) лет; 2) наличие опыта разработки программ регулярного обучения и обучения под конкретные производственные задачи. - продолжительность семинара: не менее 16 (шестнадцати) академических часов в течение 2 (двух) календарных дней; - согласование программы семинара с уполномоченными представителями Заказчика и оформление в качестве приложения к заключаемому договору возмездного оказания услуг; - организация проведения семинара в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 40 (сорока) человек, оборудованных мебелью, проектором); - обеспечение участников раздаточным материалом; - предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам семинара в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг; - выдача сертификатов участникам.
Срок оказания услуг	Не позднее 31 сентября 2018 года
Требования к услугам	Цели и задачи семинара: научить участников более эффективно планировать и использовать рабочее время, правильно ставить цели и расставлять приоритеты в делах, повысить мотивацию к работе, обозначить зоны ближайшего развития, изучить подход к работе в

	<p>организации с точки зрения сильных сторон, освоить методы выявления и развития сильных сторон личности.</p> <p>По итогам семинара участники должны разобраться в том, как более четко ставить цели и достигать более конкретных результатов; планировать свой рабочий график более эффективно: больше успевать, меньше уставать; продумать свои шаги-действия на ближайшую перспективу для улучшения рабочих показателей.</p> <p>Семинар должен чередовать теоретические (мини-лекции по рассматриваемым вопросам), практические части (отработка с участниками Семинара пройденного материала, обратная связь), резюмирование пройденного материала по итогам дня: ответы на вопросы участников, индивидуальные рекомендации, обратная связь.</p>
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора.
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	Не более 255 000 (двухсот пятидесяти пяти тысяч) рублей 00 копеек, включая все расходы Исполнителя (в том числе взносы, налоги), связанные с оказанием услуг по проведению семинара.
Место оказания услуг	г. Смоленск
Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг	<p>Срок сдачи-приемки оказанных услуг определяется условиями заключаемого Договора. После оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2(двух) экземплярах; - отчет об оказанных услугах в электронном виде, оформленный в соответствии с правилами оформления текстовых документов и включающий в себя фотографии с семинара (не менее 10 (десяти) штук с разных ракурсов).
Требования к Исполнителю:	<p>1. Исполнитель правомочен на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства), в том числе лица, полномочия которых закреплены в надлежаще оформленной доверенности;</p> <p>2. В отношении Исполнителя не проводятся процедура добровольной ликвидации, отсутствует определение (решение) арбитражного суда о введении в отношении Исполнителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) одной из процедур несостоятельности (банкротства).</p> <p>Требования к Исполнителям подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРНИП).</p>
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Не предусматривается



Аленин Д.А.
генеральный директор



05 июня 2018 года № б/н

**Запрос
о предоставлении ценовой информации**

Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития Смоленской области» (АНО «ЦКР Смоленской области», ИНН: 6732128970, ОГРН: 1166733064740, юридический адрес: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, оф.204) объявляет о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) с целью заключения договора **на оказание услуг по организации и проведению семинара на тему «Тайм-менеджмент»** на следующих условиях:

Заказчик	АНО «ЦКР Смоленской области»
Способ закупки	Закупка у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика)
Адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	info@ckr67.ru +7(910)7601162
Предмет и объем оказываемых услуг	<p>Оказание услуг по организации и проведению семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров.</p> <p>Объем услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">- организация участия в семинаре не менее 6 (шести) субъектов МСП, являющихся участниками территориальных кластеров.- привлечение квалифицированного лектора, соответствующего следующим требованиям:<ol style="list-style-type: none">1) наличие успешного опыта разработки и проведения тренингов личностного роста и межличностных отношений не менее 10 (десяти) лет;2) наличие опыта разработки программ регулярного обучения и обучения под конкретные производственные задачи.- продолжительность семинара: не менее 16 (шестнадцати) академических часов в течение 2 (двух) календарных дней;- согласование программы семинара с уполномоченными представителями Заказчика и оформление в качестве приложения к заключаемому договору возмездного оказания услуг;- организация проведения семинара в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 40 (сорока) человек, оборудованных мебелью, проектором);- обеспечение участников раздаточным материалом;- предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам семинара в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг;- выдача сертификатов участникам.
Срок оказания услуг	Не позднее 31 сентября 2018 года
Требования к услугам	Цели и задачи семинара: научить участников более эффективно планировать и использовать рабочее время, правильно ставить цели и расставлять приоритеты в делах, повысить мотивацию к работе, обозначить зоны ближайшего развития, изучить подход к работе в

	<p>организации с точки зрения сильных сторон, освоить методы выявления и развития сильных сторон личности.</p> <p>По итогам Семинара участники должны разобраться в том, как более четко ставить цели и достигать более конкретных результатов; планировать свой рабочий график более эффективно: больше успевать, меньше уставать; продумать свои шаги-действия на ближайшую перспективу для улучшения рабочих показателей.</p> <p>Семинар должен чередовать теоретические (мини-лекции по рассматриваемым вопросам), практические части (отработка с участниками Семинара пройденного материала, обратная связь), резюмирование пройденного материала по итогам дня: ответы на вопросы участников, индивидуальные рекомендации, обратная связь.</p>
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора.
Место оказания услуг	г. Смоленск
Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг	<p>Срок сдачи-приемки оказанных услуг определяется условиями заключаемого Договора. После оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2(двух) экземплярах; - отчет об оказанных услугах в электронном виде, оформленный в соответствии с правилами оформления текстовых документов и включающий в себя фотографии с семинара (не менее 10 (десяти) штук с разных ракурсов).
Требования к Исполнителю:	<p>1. Исполнитель правомочен на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства), в том числе лица, полномочия которых закреплены в надлежаще оформленной доверенности;</p> <p>2. В отношении Исполнителя не проводятся процедура добровольной ликвидации, отсутствует определение (решение) арбитражного суда о введении в отношении Исполнителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) одной из процедур несостоятельности (банкротства).</p> <p>Требования к Исполнителям подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРНИП).</p>

Из Вашего предложения стоимость требуемой услуги на указанных в настоящем запросе условиях должна определяться однозначно. Предложение должно быть оформлено на фирменном бланке организации (при наличии) и заверено подписью уполномоченного лица и печатью. Кроме того, в соответствии с требованиями, изложенными в п. 4.5.10 Приложения к Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.02.2018 № 67, предложение об оказании услуги должно содержать обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Адрес направления предложения: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, офис 204, e-mail: info@ckr67.ru.

Срок (дата и время) направления предложения: с 10.00 05 июня 2018 года по 15 июня 2018 года до 13.00.

Настоящий запрос не является техническим заданием на оказание услуг, публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязательств с обеих сторон.



Аленин Д.А.
генеральный директор