



ЦКР
СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

214014, г. Смоленск,
ул. Энгельса, д. 23, офис 204

+7 (920) 661-18-67

info@ckr67.ru

ckr67.ru

29 марта 2018 года
№ б/н

Извещение

о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика)

Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития Смоленской области» (АНО «ЦКР Смоленской области», ИНН: 6732128970, ОГРН: 1166733064740, юридический адрес: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, оф.204) объявляет о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) с целью заключения договора на оказание информационно-консультационные услуги по теме: «Certified Agile Team Facilitator» (семинара), на следующих условиях:

| | |
|--|--|
| Заказчик | АНО «ЦКР Смоленской области» |
| Способ закупки | Закупка у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) |
| Адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | info@ckr67.ru +7(910)7601162 |
| Предмет и объем оказываемых услуг | <p>Оказание услуг по организации и проведению семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров, по теме: «Certified Agile Team Facilitator».</p> <p>Объем услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">- организация участия в семинаре не менее 6 (шести) субъектов МСП, являющихся участниками территориальных кластеров. Участие оформляется заявкой субъекта МСП;- привлечение квалифицированного лектора, соответствующего следующим требованиям: 1) опыт работы на руководящих должностях не менее 10 лет, в том числе при разработке крупных проектов; 3) наличие опыта работы в качестве agile-коуча при проведении семинаров и тренингов в аналогичной сфере;- продолжительность семинара: не менее 16 (шестнадцати) академических часов в течение 2 (двух) календарных дней;- согласование программы семинара с уполномоченными представителями Заказчика и оформление в качестве приложения к заключаемому договору возмездного оказания услуг;- организация проведения семинара в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 40 (сорока) человек, оборудованных мебелью, проектором);- обеспечение участников раздаточным материалом;- предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам семинара в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг;- выдача сертификатов участникам. |

| | |
|--|---|
| Срок оказания услуг | До 01 июня 2018 года |
| Требования к услугам | <p>Информационно-консультационные услуги должны помочь освоить на практике базовые приемы фасилитации и коучинга, групповые механики agile-практик, систематизировать знания по основным принципам гибкой разработки, терминам, возможным подводным камням и дополнительным требованиям. Кроме того, информационно-консультационные услуги должны научить участников семинара использовать инструменты для вовлечения всех участников команды в обсуждения (Home and Away, Brain-writing, «Метод номинальных групп» и др.)</p> <p>Программа семинара должна быть рассчитана на участников, уже использующих Agile и пошедших базовые тренинги по принципам гибкой разработки, в том числе (но не ограничиваясь): базовые функции фасилитатора в agile-команде (фасилитации Agile процесса и практик, создания условия для эффективной командной работы и поддержания самоорганизации в целом); роль фасилитатора, как лидера команды и примера для подражания; инструменты и техники фасилитации, применяемые в различных ситуациях и с различными группами; фасилитация практик Agile, использование техник фасилитации (планирование итерации, стендапы, ретроспективы, и прочие) методы фасилитации для роста и повышения эффективности команды.</p> |
| Порядок оплаты услуг | Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора. |
| Место оказания услуг | г. Смоленск |
| Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг | <p>Срок сдачи-приемки оказанных услуг определяется условиями заключаемого Договора. После оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2(двух) экземплярах; - письменный отчет об оказанных услугах, оформленный в соответствии с правилами оформления текстовых документов и включающий в себя фотографии с семинара (не менее 5 (пяти) штук с разных ракурсов). |
| Требования к Исполнителю: | <p>1. Исполнитель правомочен на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства), в том числе лица, полномочия которых закреплены в надлежаще оформленной доверенности;</p> <p>2. В отношении Исполнителя не проводятся процедура добровольной ликвидации, отсутствует определение (решение) арбитражного суда о введении в отношении Исполнителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) одной из процедур несостоятельности (банкротства).</p> <p>Требования к Исполнителям подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРНИП).</p> |
| Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Не предусматривается |

Из Вашего предложения стоимость требуемой услуги на указанных в настоящем запросе условиях должна определяться однозначно. Предложение должно быть оформлено на фирменном

бланке организации (при наличии) и заверено подписью уполномоченного лица и печатью. Кроме того, в соответствии с требованиями, изложенными в п. 4.5.10 Приложения к Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.02.2018 № 67, предложение об оказании услуги должно содержать обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.



Аленин Д.А.
генеральный директор



ЦКР
СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

214014, г. Смоленск,
ул. Энгельса, д. 23, офис 204

+7 (920) 661-18-67

info@ckr67.ru

ckr67.ru

29 марта 2018 года

№ б/н

**Запрос
о предоставлении ценовой информации**

Извещение

о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика)

Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития Смоленской области» (АНО «ЦКР Смоленской области», ИНН: 6732128970, ОГРН: 1166733064740, юридический адрес: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, оф.204) объявляет о проведении закупки у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) с целью заключения договора на **оказание информационно-консультационные услуги по теме: «Certified Agile Team Facilitator» (семинара)**, на следующих условиях:

| | |
|--|---|
| Заказчик | АНО «ЦКР Смоленской области» |
| Способ закупки | Закупка у единственного исполнителя (поставщика, подрядчика) |
| Адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | info@ckr67.ru +7(910)7601162 |
| Предмет и объем оказываемых услуг | <p>Оказание услуг по организации и проведению семинара для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров, по теме: «Certified Agile Team Facilitator».</p> <p>Объем услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">- организация участия в семинаре не менее 6 (шести) субъектов МСП, являющихся участниками территориальных кластеров. Участие оформляется заявкой субъекта МСП;- привлечение квалифицированного лектора, соответствующего следующим требованиям: 1) опыт работы на руководящих должностях не менее 10 лет, в том числе при разработке крупных проектов; 3) наличие опыта работы в качестве agile-коуча при проведении семинаров и тренингов в аналогичной сфере;- продолжительность семинара: не менее 16 (шестнадцати) академических часов в течение 2 (двух) календарных дней;- согласование программы семинара с уполномоченными представителями Заказчика и оформление в качестве приложения к заключаемому договору возмездного оказания услуг;- организация проведения семинара в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 40 (сорока) человек, оборудованных мебелью, проектором);- обеспечение участников раздаточным материалом; |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам семинара в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг; - выдача сертификатов участникам. |
| Срок оказания услуг | До 01 июня 2018 года |
| Требования к услугам | <p>Информационно-консультационные услуги должны помочь освоить на практике базовые приемы фасилитации и коучинга, групповые механики agile-практик, систематизировать знания по основным принципам гибкой разработки, терминам, возможным подводным камням и дополнительным требованиям. Кроме того, информационно-консультационные услуги должны научить участников семинара использовать инструменты для вовлечения всех участников команды в обсуждения (Home and Away, Brain-writing, «Метод номинальных групп» и др.)</p> <p>Программа семинара должна быть рассчитана на участников, уже использующих Agile и пошедших базовые тренинги по принципам гибкой разработки, в том числе (но не ограничиваясь): базовые функции фасилитатора в agile-команде (фасилитации Agile процесса и практик, создания условия для эффективной командной работы и поддержания самоорганизации в целом); роль фасилитатора, как лидера команды и примера для подражания; инструменты и техники фасилитации, применяемые в различных ситуациях и с различными группами; фасилитация практик Agile, использование техник фасилитации (планирование итерации, стендапы, ретроспективы, и прочие) методы фасилитации для роста и повышения эффективности команды.</p> |
| Порядок оплаты услуг | Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора. |
| Место оказания услуг | г. Смоленск |
| Порядок сдачи-приемки результатов оказания услуг | <p>Срок сдачи-приемки оказанных услуг определяется условиями заключаемого Договора. После оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2(двух) экземплярах; - письменный отчет об оказанных услугах, оформленный в соответствии с правилами оформления текстовых документов и включающий в себя фотографии с семинара (не менее 5 (пяти) штук с разных ракурсов). |
| Требования к Исполнителю: | <p>1. Исполнитель правомочен на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства), в том числе лица, полномочия которых закреплены в надлежаще оформленной доверенности;</p> <p>2. В отношении Исполнителя не проводятся процедура добровольной ликвидации, отсутствует определение (решение) арбитражного суда о введении в отношении Исполнителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя) одной из процедур несостоятельности (банкротства).</p> <p>Требования к Исполнителям подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРНИП).</p> |

| | |
|--|----------------------|
| Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Не предусматривается |
|--|----------------------|

Из Вашего предложения стоимость требуемой услуги на указанных в настоящем запросе условиях должна определяться однозначно.

Адрес направления предложения: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23, офис 204, e-mail: info@ckr67.ru.

Срок (дата и время) направления предложения: с 10.00 30 марта 2018 года по 06 апреля 2018 года до 13.00.

Настоящий запрос не является техническим заданием на оказание услуг, публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязательств с обеих сторон.



Аленин Д.А.
Генеральный директор